



# ASSOCIATION C.A.L.I.O.P.

Centre Animation Loisirs Interages Orvault Praudière

Siège social : 40 rue de la Mulonnière - 44700 ORVAULT

Association loi 1901

## COMPTE RENDU DE L'ASSEMBLEE GENERALE ORDINAIRE DU 15 NOVEMBRE 2018

Sur convocation du Conseil d'administration, l'Assemblée Générale Ordinaire de notre Association C.A.L.I.O.P. s'est tenue le jeudi 15 novembre 2018 dans la salle Elia.

Etaient présents : Michèle BERREE, présidente, Dominique LEBASTARD, vice-président, Catherine BIDALLED, trésorière, Chrystèle PLOUVIER, secrétaire, Christian NORET, secrétaire adjoint, Jean-Louis GOUPILLE, Annie GRANIER, Jean-Pierre LAMBERT, Jacqueline PERROT, membres.

Absent excusé : Didier GUICHON, Trésorier adjoint

Quelques animateurs d'ateliers étaient présents : Chantal HUGUEN, Monique LEMAUFF, Nadine PEREZ, Joëlle JAM ainsi que Joël JAM (ancien trésorier) et Annick DURFORT (précédente présidente).

A 19h00 le quorum étant atteint (145 signatures sur 314 inscrits sur les listes dont 112 procurations), la présidente déclare l'Assemblée Générale ouverte.

Elle commence par remercier de leur présence les adhérents et présente les membres du Conseil d'Administration et les fonctions de chacun. Elle remercie également les animateurs présents.

### 1. Approbation du procès-verbal de l'Assemblée Générale Ordinaire du 16 novembre 2017

La présidente demande à l'assemblée d'approuver le procès-verbal de la dernière Assemblée Générale Ordinaire qui a eu lieu le 16 novembre 2017 et qui a été publié dans le journal du mois de novembre 2018, n° 129, et consultable sur le site JIMDO.

**Aucune question n'a été posée, le procès verbal est approuvé à l'unanimité.**

### 2. Présentation du rapport moral 2016-2017

#### La situation de l'association CALIOP

- Gérée par un CA de bénévoles.
- Propose des activités culturelles, sportives et de bien-être.
- La Trésorière et moi, la Présidente, démissionnons à l'issue de cette assemblée, comme annoncé l'année dernière.
- Un nouvel appel à candidature pour entrer dans le bureau est lancé.

#### Nous transmettons

- Des paies établies par le CEA (Chèque Emploi Associatif).
- Une mutuelle santé mise en place.
- Un Document Unique d'Evaluation des risques mis en place.
- Des grilles de plannings d'occupation des salles.
- Des calendriers annuels pour chaque animateur.
- Un logiciel de saisie des inscriptions.
- Un logiciel de comptabilité.
- Un site internet relooké et actualisé.

### Les perspectives

- Association vivante avec un nombre d'adhérents toujours en augmentation.
- Dynamisme apporté notamment par les nouvelles animatrices arrivées depuis l'an dernier.
- Nouvel atelier de Bureautique-Informatique et nouveau groupe en Pastel.

### L'Exposition des 15 & 16 juin 2019

- Pas de participation cette année aux Flâneries de Noël, mais tenue d'une exposition en 2019.
- Celle de l'année dernière était très conviviale et participative, mais elle n'a pas eu le succès espéré en termes de visites.
- Nous sommes donc à l'écoute de toutes les idées et propositions pour améliorer la publicité de cet événement et ainsi attirer un plus grand nombre de visiteurs.

Remerciements à la Mairie pour la mise à disposition de ses locaux, ainsi qu'aux membres du bureau, animateurs et animatrices qui œuvrent pour la bonne marche de l'association.

Question : Annie Granier a soulevé la question du devenir de la salle Elia suite au projet de construction d'une école par la mairie.

**Il n'y a pas de question, le rapport moral est approuvé à l'unanimité.**

### 3. Présentation du rapport d'activités 2017-2018

Il a été présenté dans le journal n° 129 de novembre 2018.

Au 30 juin 2017, il y avait 300 familles inscrites dans les 21 ateliers.

**Forum des associations 2017** : Stand bien placé et réalisation d'une vingtaine d'inscriptions.

**Les flâneries de Noël 2017** : Pas de participation mais tenue d'une exposition.

**La galette des rois 2018** a eu lieu le 19 janvier. Environ 70 participants étaient présents.

**Théâtre** : la troupe « Or'Vaudeville » a interprété la pièce « Un pépin dans les noisettes » de Jean-Claude Martineau. Ce fut un grand moment de bonheur partagé par 686 spectateurs (un peu moins que l'année passée). Bravo à tous les membres de la troupe de théâtre que nous encourageons chaleureusement.

**Les journées Exposition des 9 et 10 juin 2018** : La fréquentation n'a pas été très importante. Des ateliers animés étaient proposés pour promouvoir les activités. Certains tels que l'atelier de Pastel, de Cuisine, d'Art floral et de Mieux-être ont eu du succès et ont généré des inscriptions.

**Le conseil d'administration s'est réuni 4 fois au cours de la saison.**

#### Bilan de la saison 2017/2018

##### Ouverture de 5 nouveaux ateliers :

- Pastel animé par Sabine,
- Relaxation/Méditation animé par Amandine,
- Développement de la créativité animé par Amandine et Sabine,
- Mieux-être animé par Sylvie,
- Second atelier de 1<sup>ère</sup> année de Tai Chi animé par Amandine.

**Belle progression** des inscriptions aux cours de Tai Chi avec ouverture d'un cours supplémentaire de 1<sup>ère</sup> année, et aux cours de Yoga.

**La tendance actuelle est au Bien-être** comme le prouve le succès des nouvelles activités de Relaxation/Méditation, Développement de la Créativité et Mieux-être.

**Augmentation de 27 familles adhérentes.** Le nombre d'ateliers est passé de 18 à 22.

**Fermeture de l'atelier Broderie/Patchwork** faute d'inscriptions suffisantes.

Le cours **d'Aquarelle** continue avec les anciens, dans l'attente du retour de l'animatrice Catherine.

**Il n'y a pas de question, le rapport d'activités est adopté à l'unanimité.**

#### 4. Présentation du rapport financier

Il est présenté par Catherine Bidalled. Les dépenses s'élevèrent à 60 098 € et les recettes à 62 783 €. Il fait donc apparaître un bénéfice de 2 685€. Les faits marquants sont :

- L'augmentation des produits des activités et des adhésions suite à l'augmentation du nombre des ateliers et des inscriptions (+27 adhésions),
- La diminution des frais d'impression et de distribution des journaux annuels,
- L'augmentation des charges de personnel en raison d'une salariée supplémentaire,
- L'augmentation importante des frais « Activités créatives et sportives » en raison de l'arrivée dans l'association de 3 nouvelles animatrices « honoraires » payées sur factures.

Remarques : maintien de la demande de subvention de la commune de 1 800 € malgré un budget de 62 783 €. Le compte de résultat est présenté en annexe de ce procès-verbal.

**Il n'y a pas de question, le rapport financier est adopté.**

#### 5. Présentation du rapport d'orientation

Au 15 octobre 2018, nous avons 310 inscrits (291 en 2017), soit 19 familles de plus que l'an passé, pour 22 ateliers (21 l'an passé).

**Ouverture d'un nouvel atelier : Bureautique/Informatique** : animé par Nicolas et Dominique, un mardi soir tous les 15 jours de 18h à 19h30.

**Fermetures de 2 ateliers : Scrabble et Mieux-être** : trop peu d'inscrits.

##### **Les autres ateliers :**

**Pastel** : succès de cette activité ayant nécessité l'ouverture d'un nouveau groupe.

**Relaxation/Méditation** : succès également.

**Tai Chi Chuan** : Amandine a pris en charge les 1ères et 2èmes années. Monique continue avec les 3èmes années et les avancés.

**Yoga** : succès qui perdure également.

**Aquarelle** : il est probable que Catherine ne reprendra pas son activité, un contact a été pris avec une nouvelle animatrice.

##### **Les évènements de la saison**

**Forum des associations 2018** : il a eu lieu le 1er septembre à la Frébaudière. Peu d'inscriptions enregistrées.

**Les Flâneries de Noël** : pas de participation en 2018 mais nouvelle exposition en juin 2019.

**Galette des rois 2019** : la date est fixée au 18 janvier 2019. La troupe de théâtre présentera comme à son habitude quelques sketches. La soirée se poursuivra avec un buffet dinatoire accompagné du verre de l'amitié.

**Théâtre 2019** : nos comédiens joueront « Association de malfaiteurs » de Jérôme Leclair les **15 et 16 mars à 20h30, le 17 mars à 15h00, puis le 23 mars à 15h et 20h30 et le 24 mars à 15h00** au théâtre de la Gobinière.

**Exposition** : prévue les 15 et 16 juin 2019. Les adhérents sont invités à penser aux œuvres à exposer.

**Il n'y a pas de question, le rapport d'orientation est approuvé à l'unanimité.**

#### 6. Présentation du budget prévisionnel

Le budget présenté est en très légère augmentation (5%). Le nombre d'adhésions étant déjà très élevé (327 adhésions en juin 2017 et déjà 310 en octobre 2018), il est difficile d'envisager une forte augmentation supplémentaire. Le budget est équilibré.

**Il n'y a pas de question, le budget prévisionnel est adopté à l'unanimité.**

## 7. Elections

**Départ :** Catherine BIDALLED

La présidente la remercie pour son dévouement.

**Sortants :** Annie GRANIER et Jean-Louis GOUPILLE qui se représentent et sont réélus.

**Nouveaux candidats :** Marie-Françoise LEBASTARD qui est élue.

La Présidente quitte son poste mais continue son mandat d'élue au sein du Conseil d'Administration.

Appel à volontariat et bonnes volontés pour s'investir tant dans le Bureau que dans l'animation de l'Association.

## 8. Informations pratiques

Les vœux du Maire auront lieu le mardi 15 janvier 2019 dans la salle Elia, celle-ci devra être libérée dès 14h le mardi 15 janvier jusqu'au mercredi 16 janvier 12h.

Conséquences sur les ateliers suivants :

- Aquarelle : maintenu.
- Anglais : maintenu, petite salle.
- Bridge : reporté au 18 juin.
- Pastel : pas de cours programmé.
- Relaxation/Méditation : reporté au 18 juin.
- Théâtre : reporté au 16 janvier même horaire.

Pas de cours de stretching les mercredis 21 et 28 novembre. Un cours a déjà été effectué le 12 septembre, le second sera organisé la première semaine des vacances scolaires de février ou de printemps.

## 9. Questions diverses

Pas de questions.

Remarque de Chrystèle PLOUVIER : Les inscriptions sont trop étalées dans le temps, certaines arrivant encore actuellement. Le CA en discutera (arrêt des inscriptions au 15 octobre ? pré-inscriptions dès avril/mai ? ...)

L'ordre du jour est épuisé, l'Assemblée Générale est close à 20h30. Toutes les personnes présentes sont invitées à un buffet dînatoire et au verre de l'amitié.

La présidente  
M. Berrée

La trésorière  
C. Bidalled

Le vice-président  
D. Lebastard

**ANNEXES au PV de l'Assemblée Générale du 15 novembre 2018 :**

**Compte de résultat exercice 2016/2017 - CALIOP**

DEPENSES			RECETTES	
<b>Achats non stockés</b>		<b>22 457</b>	<b>Adhésions</b>	<b>6 970</b>
Belote	1 442		<b>Produits activités</b>	<b>40 717</b>
Foulées	686		(créatives et sportives)	
Théâtre	3 684		<b>Produits activités théâtre</b>	<b>4 935</b>
Activités créatives & sportives	15 826		<b>Produits activités belote</b>	<b>1 793</b>
div. réunions (AG, galette,etc)	819		<b>Produits activités Foulées</b>	<b>4 072</b>
<b>Achats Fournitures</b>		<b>1 046</b>	<b>Produits financiers</b>	<b>243</b>
administratives	982			
entretien et petit équipement	64		<b>Produits de gestion courantes</b>	
<b>Autres charges externes</b>		<b>4 477</b>	<b>Subvention</b>	<b>1 800</b>
Impression journal	1 052			
Assurances	913			
Frais de déplac. et réception	2 090			
Timbres & téléphone	298			
Service bancaire	124			
<b>Impôts, taxes</b>				
Formation continue	105	<b>229</b>		
Taxe d'apprentissage	124			
<b>Charges de personnel</b>		<b>26 835</b>		
Salaires nets	18 783			
Charges sociales	7 758			
Médecine du Travail	294			
<b>Charges exceptionnelles</b>	1	<b>1</b>		
<b>Total des DEPENSES</b>		<b>55 045</b>	<b>Total des RECETTES</b>	<b>60 530</b>
<b>RESULTAT de l'EXERCICE</b>		<b>5 485</b>		

**Trésorerie au 31 août 2017**

Compte courant CA	1 597,90
Compte courant CM	257,87
Compte sur Livret A CA	6 868,97
Compte sur Livret bleu CM	12 679,36
Parts sociales	5 201,44
Fonds de caisse	505,16
<b>Total :</b>	<b>27 110,70</b>

Disponibilités au 31 août 2016	20 249,69
Résultat 2016/2017	5 485,01
Personnel - Rémunérations dues (Charges sociales juillet & août)	1 376,00
<b>Total :</b>	<b>27 110,70</b>

## Budget prévisionnel 2017/2018 - CALIOP

<b>DEPENSES</b>		<b>RECETTES</b>	
<b>Achats non stockés</b>	<b>22 300</b>	<b>Adhésions</b>	<b>7 100</b>
Belote			
Foulées		<b>Produits activités</b>	<b>42 700</b>
Théâtre		(créatives et sportives)	
Activités créatives et sportives		<b>Produits activités théâtre</b>	<b>4 950</b>
Div. réunions (AG, galette,etc)		<b>Produits activités belote</b>	<b>-</b>
<b>Achats Fournitures</b>	<b>1 150</b>	<b>Produits activités Foulées</b>	<b>-</b>
Administratives		<b>Produits financiers</b>	<b>250</b>
Entretien et petit équipement			
<b>Autres charges externes</b>	<b>4 900</b>		
Impression journal		<b>Subvention</b>	<b>1 800</b>
Assurances			
Frais de déplac. et réception			
Timbres & téléphone			
Service bancaire			
<b>Impôts, taxes</b>			
Formation continue	<b>250</b>		
Taxe d'apprentissage			
<b>Charges de personnel</b>	<b>28 200</b>		
Salaires nets			
Charges sociales			
<b>Charges exceptionnelles</b>			
<b>RESULTAT (Bénéfice)</b>	<b>-</b>		
<b>Total DEPENSES</b>	<b>56 800</b>	<b>Total RECETTES</b>	<b>56 800</b>

**C.A.L.I.O.P.**40 rue de la Mulonnière  
44700 ORVAULT**Budget réalisé**

du 1/09/2017 au 31/08/2018

<b>DÉPENSES</b>			<b>RECETTES</b>	
<b>Achats non stockés</b>		<b>26 487</b>	<b>Adhésions</b>	<b>7 561</b>
Théâtre	3 234			
Activités créatives & sportives	21 936		<b>Produits activités</b>	<b>48 274</b>
div. réunions (AG, galette, etc)	1 317		(créatives et sportives)	
<b>Achats Fournitures</b>		<b>1 261</b>	<b>Produits activités théâtre</b>	<b>4 853</b>
administratives	1 052			
entretien et petit équipement	209	-	<b>Produits financiers</b>	<b>295</b>
<b>Autres charges externes</b>		<b>3 811</b>	<b>Produits de gestion courantes</b>	
Impression journal	671		<b>Subvention</b>	<b>1 800</b>
Assurances	943			
Frais de déplac. et réception	1 852			
Timbres & téléphone	195			
Service bancaire	150			
<b>Impôts, taxes</b>				
Formation continue	105	<b>235</b>		
Taxe d'apprentissage	130			
<b>Charges de personnel</b>		<b>28 154</b>		
Salaires nets	19 689			
Charges sociales	8 129			
Médecine du Travail	336			
<b>Charges exceptionnelles</b>	150	<b>150</b>		
<b>Total des DEPENSES</b>		<b>60 098</b>	<b>Total des RECETTES</b>	<b>62 783</b>
<b>RESULTAT de l'EXERCICE</b>		<b>2 685</b>		

**Trésorerie au 31 août 2018**

Compte courant CA	1 349,05
Compte courant CM	927,19
Compte sur Livret Bleu CM	21 859,70
Parts sociales	5 272,88
Fonds de caisse	355,16
URSSAF Juillet et Août à Payer	- 1 346,00
<b>Total :</b>	<b>28 417,98</b>

Disponibilités au 31 août 2017	25 734,70
Résultat 2016/2017	2 683,28
<b>Total :</b>	<b>28 417,98</b>

**C.A.L.I.O.P.**40 rue de la Mulonnière  
44700 ORVAULT**Budget prévisionnel**

du 1/09/2018 au 31/08/2019

<b>DEPENSES</b>			<b>RECETTES</b>		
	Prévisionnel	Réalisé		Prévisionnel	Réalisé
<b>Achats non stockés</b>	<b>27 940</b>	26 487	<b>Adhésions</b>	<b>7 600</b>	7 561
Théâtre					
Activités créatives et sportives					
Div. réunions (AG, galette, etc)					
<b>Achats Fournitures</b>	<b>1 300</b>	1 261	<b>Produits activités</b> (créatives et sportives)	<b>48 600</b>	48 274
Administratives			<b>Produits activités théâtre</b>	<b>4 850</b>	4 853
Entretien et petit équipement					
<b>Autres charges externes</b>	<b>3 900</b>	3 811	<b>Produits financiers</b>	<b>250</b>	295
Impression journal					
Assurances					
Frais de déplac. et réception					
Timbres & téléphone					
Service bancaire					
<b>Impôts, taxes</b>			<b>Subvention</b>	<b>1 800</b>	1 800
Formation continue	<b>260</b>	235			
Taxe d'apprentissage					
<b>Charges de personnel</b>	<b>29 700</b>	28 154			
Salaires nets					
Charges sociales					
<b>Charges exceptionnelles</b>		150			
<b>RESULTAT (Bénéfice)</b>	-	<b>2 685</b>			
<b>Total DEPENSES</b>	<b>63 100</b>	62 783	<b>Total RECETTES</b>	<b>61 300</b>	62 783



**C.A.L.I.O.P.**40 rue de la Mulonnière  
44700 ORVAULT**Budget prévisionnel**

du 1/09/2018 au 31/08/2019

<b>DEPENSES</b>			<b>RECETTES</b>		
	Prévisionnel	Réalisé		Prévisionnel	Réalisé
<b>Achats non stockés</b>	<b>27 940</b>	26 487	<b>Adhésions</b>	<b>7 600</b>	7 561
Théâtre					
Activités créatives et sportives					
Div. réunions (AG, galette,etc)			<b>Produits activités</b> (créatives et sportives)	<b>48 600</b>	48 274
<b>Achats Fournitures</b>	<b>1 300</b>	1 261	<b>Produits activités théâtre</b>	<b>4 850</b>	4 853
Administratives					
Entretien et petit équipement					
<b>Autres charges externes</b>	<b>3 900</b>	3 811	<b>Produits financiers</b>	<b>250</b>	295
Impression journal					
Assurances					
Frais de déplac. et réception					
Timbres & téléphone					
Service bancaire					
<b>Impôts, taxes</b>			<b>Subvention</b>	<b>1 800</b>	1 800
Formation continue	<b>260</b>	235			
Taxe d'apprentissage					
<b>Charges de personnel</b>	<b>29 700</b>	28 154			
Salaires nets					
Charges sociales					
<b>Charges exceptionnelles</b>		150			
<b>RESULTAT (Bénéfice)</b>	<b>-</b>	<b>2 685</b>			
<b>Total DEPENSES</b>	<b>63 100</b>	62 783	<b>Total RECETTES</b>	<b>61 300</b>	62 783